

# 教研室主任职责

## 一、设立原则

教研室是学院的基层单位，担负立德树人、专业建设、课程建设、教学改革、教学组织、实验室建设和新教师培养等工作，是贯彻落实校、院教学管理任务的具体执行者，为学科专业建设及学校的“双一流”建设做出贡献。

## 二、主要职责

作为教研室主任应当履行以下职责：

1、落实专业建设、课程建设工作。协助学院开展本科教学组织、教学管理工作；协助做好相关专业及本科教学实验室的建设和管理工作。

2、做好研究生教学管理和学科建设工作。协助开展研究生的招生、培养等管理工作，落实学位点建设工作。

3、加强师资队伍的建设与管理。制定本教研室师资引进和培养计划并推动落实，协助做好职务晋升和职称评聘工作。

4、组织开展教学交流、课程思政建设、教学改革等教学研究活动，落实教职工集中学习制度。

5、协助做好招生宣传、班主任队伍建设、就业推荐等相关工作。

6、贯彻和实施学校、学院布置的其他任务。

## 三、考核标准

以教研室主任主要职责为基本考核内容，主要涉及到承担并完成各项教学任务、组织开展教学改革和教学研究活动、做好师资队伍建设和管理工作等方面的内容。

# 研究中心主任职责

## 一、设立原则

研究中心是学院教师面向国家战略需求，瞄准国际新能源科学技术前沿，对标学校“双碳”行动计划，按照自主自愿原则，以能力为基础，自发组成、优势互补的科研团队，每个研究中心原则上由一到两位知名教授牵头，鼓励研究中心成员跨专业、跨学科组合，打造高水平国际化研究团队。

## 二、主要职责

作为研究中心主任应当履行以下职责：

1、科研项目申报、执行及成果管理工作，科研项目和成果的统计工作。

2、贯彻执行上级单位和学校部署的相关科研任务的组织管理工作。

3、协助完成学院科研实验室规划与建设任务，落实上级单位和学校的科研平台建设任务。

4、科研成果鉴定及奖励的申报组织以及成果的推广宣传、科技成果展览、成果转化以及技术转让等工作。

5、组织、开展国内外科研学术交流活动。

6、贯彻和实施学校、学院布置的其他任务。

## 三、考核标准

结合学院年度科研工作开展情况，就年度科研成果（科研工作量、绩效等指标）进行考核，考核结果作为各研究中心人才引进、招生指标分配、职称评聘等的重要参考依据。

# 教学实验中心主任职责

## 一、设立原则

教学实验中心是学院实践教学的重要基地，主要负责仪器设备平台的建设与运行管理，承担学院各专业方向实验教学任务。依托学校实验室修缮、专业建设、学科建设等项目，力争将中心打造成国内一流的人才培养实践基地。

## 二、主要职责

作为研究中心主任应当履行以下职责：

- 1、制定教学实验中心发展规划，组织开展中心建设。
- 2、负责实验中心仪器设备、器材、物资等申购、领用的管理工作。
- 3、配合各教研室开展实验教学、实训、科技创新实验等实践教学环节。
- 4、配合学院开展教学改革、课程建设和实验室人才队伍建设。
- 5、加强实验室安全教育，确保实验室安全运行。
- 6、贯彻和实施学校、学院布置的其他任务。

## 三、考核标准

以教学实验中心主任主要职责为基本考核内容，主要涉及到承担并完成各项实验教学任务、组织开展实验教学改革和课程建设、做好实验教学中心师资队伍建设和管理工作等方面的内容。